

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021200648677 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 09.02.2021 за ГРН 2211200011560



ДОКУМЕНТ **СОТВЕТСТВУЕТ**
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ **Министерства**
сведения о сертификате эл. подп.

Сертификат: 1E907A00A7AC90816118667862335
Владелец: Мушуктанова Оле
ИФНС России по г. Йошкар-Ола
Действителен: от 09.02.2021 по 09.02.2021 № 14



приказом **ТВЕРЖДЕНЫ** Министерства социального
развития Республики Марий Эл

от «25» декабря 2020 г. № 481

00e30aad



00e3 0aad c365 4442 a963 a95a cfc6 de02

УСТАВ

государственного бюджетного учреждения

Республики Марий Эл

«Комплексный центр социального обслуживания
населения в Моркинском районе»

(новая редакция)

пгт.Морки
2020 г.

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Комплексный центр социального обслуживания населения в Моркинском районе» создано на основании Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и постановления Правительства Республики Марий Эл от 1 февраля 2006 г. № 22 «Вопросы Министерства социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл» путем изменения типа существовавшего Государственного учреждения Республики Марий Эл «Комплексный центр социального обслуживания населения в Моркинском районе».

Государственное учреждение Республики Марий Эл «Комплексный центр социального обслуживания населения в Моркинском районе» приказом Министерства социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл от 14 декабря 2007 г. № 208 переименовано из Муниципального учреждения «Территориальный центр социального обслуживания пенсионеров и инвалидов Моркинского района Республики Марий Эл».

Муниципальное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания пенсионеров и инвалидов Моркинского района Республики Марий Эл» распоряжением Правительства Республики Марий Эл от 20 августа 2007 г. № 416-р передано в государственную собственность Республики Марий Эл.

Муниципальное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания пенсионеров и инвалидов Моркинского района Республики Марий Эл» учреждено постановлением Главы администрации Моркинского района № 111 от 25 апреля 1994 г.

Постановлением Правительства Республики Марий Эл от 13 октября 2020 г. № 383 «Об оптимизации сети организаций социального обслуживания Республики Марий Эл» государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Комплексный центр социального обслуживания населения в Моркинском районе» реорганизовано в форме присоединения к нему государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Изи-Шургинский специальный дом для одиноких престарелых».

1.2. Учредителем государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Комплексный центр социального обслуживания населения в Моркинском районе» (далее - Учреждение) является Республика Марий Эл.

Полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство социального развития Республики Марий Эл (далее - Министерство), координирующее и регулирующее деятельность Учреждения.

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Правительство Республики Марий Эл, Министерство государственного имущества Республики Марий Эл в соответствии с разграничением, установленным настоящим Уставом.

1.3. Учреждение создано на неопределенный срок.

1.4. Наименование Учреждения на русском языке:

полное - государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Комплексный центр социального обслуживания населения в Моркинском районе»;

сокращенное - ГБУ РМЭ «КЦСОН в Моркинском районе».

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, оформленную с учетом требований действующего законодательства, штамп, бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, как закрепленных за Учреждением собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Республика Марий Эл не несет ответственности по обязательствам Учреждения за исключением обязательств, связанных с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Место нахождения Учреждения: 425122, Республика Марий Эл, пгт. Морки, ул. Целинная, дом 1, корп. «а».

Место нахождения многопрофильного отделения стационарного социального обслуживания граждан: 425136, Республика Марий Эл, Моркинский район, д. Изги-Шурга, ул. Центральная, дом 53.

1.12. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений

о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Изменения в устав Учреждения вносятся (утверждаются) по решению Министерства по согласованию с Министерством государственного имущества Республики Марий Эл и подлежат регистрации в установленном порядке.

1.13. Учреждение представительств и филиалов не имеет.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является предоставление гражданам социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной и стационарной формах.

2.2. Целью деятельности Учреждения является реализация государственной политики в области социального развития, повышение качества жизни граждан, получающих социальные услуги.

2.3. К основным видам деятельности Учреждения относятся:

предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл;

проведение анализа и прогнозирования социальных процессов на территории обслуживания Учреждения и выработку предложений по совершенствованию системы социального обслуживания граждан на основании проведения мониторинга социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия граждан;

учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке и социальном обслуживании, определение необходимых им форм помощи и периодичности ее предоставления;

признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании; составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

защита прав и интересов граждан, их адаптация в обществе путем содействия в решении социальных, психологических и юридических вопросов;

обобщение и внедрение передовых видов и форм социального обслуживания населения;

апробация и внедрение в практику новых форм и методов работы в зависимости от характера нуждаемости граждан в предоставлении социальных услуг;

разработка и распространение методических и информационных материалов по актуальным вопросам предоставления социальных услуг;

оказание консультационно-информационной помощи по вопросам социального обслуживания гражданам, не являющимся получателями социальных услуг;

информирование населения, в том числе через средства массовой информации, о деятельности Учреждения;

участие в реализации государственных программ в области социального обслуживания населения и мероприятий национальных проектов;

реализация мероприятий по реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, содействие развитию межведомственного взаимодействия и формированию системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов;

оказание информационно-справочной поддержки граждан с инвалидностью по вопросам социальной защиты, предоставления мер социальной поддержки, медико-социальной экспертизы, а также реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов;

развитие стационарозамещающих технологий социального обслуживания граждан;

организацию работы по обследованию жилищно-бытовых условий в отношении совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, ограниченно дееспособных граждан;

содействие в организации работы по санаторно-курортному лечению отдельных категорий граждан и отдыха и оздоровления детей;

оказание помощи в социальной реабилитации, в том числе лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

организацию работы мобильной бригады;

прием, рассмотрение и учет письменных и устных обращений граждан и консультирование по вопросам предоставления социальных услуг и деятельности Учреждения;

участие в организации и проведении муниципальных, региональных мероприятий в сфере социального обслуживания и социального развития;

организация или содействие в организации проведения социально значимых мероприятий;

организация взаимодействия с государственными, общественными, благотворительными организациями;

создание условий для повышения квалификации сотрудников Учреждения;

формирование и ведение информационных систем, баз данных, информационных ресурсов в сфере социального обслуживания населения.

2.4. Учреждение предоставляет следующие виды услуг с учетом индивидуальных потребностей получателей социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

срочные социальные услуги;

содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

2.5. Учреждение предоставляет гражданам платные услуги сверх установленного государственного задания, в том числе дополнительные социальные услуги за плату.

Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

3. Структура Учреждения

3.1. Учреждение имеет следующую структуру:
отделение социального обслуживания граждан;

отделение социального обслуживания на дому;
 многопрофильное отделение стационарного социального обслуживания граждан.

3.2. С целью организации доступа к социальным услугам граждан, нуждающихся в социальной поддержке и социальном обслуживании, проживающих в отдаленных сельских поселениях, в состав отделения социального обслуживания граждан включается мобильная социальная служба.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение основной деятельности, оказание дополнительных оздоровительных услуг, на оказание дополнительных платных услуг по обслуживанию граждан;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации, предприятия и физических лиц;

приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования для осуществления уставной деятельности;

по согласованию с Министерством создавать в своем составе обособленные подразделения - филиалы и представительства с правом открытия счета, действующие на основании Положений, утверждаемых учредителем;

согласовывать ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о направлении несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в специализированные учреждения для несовершеннолетних;

имеет другие права, предусмотренные настоящим Уставом не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

4.2. Учреждение обязано:

планировать свою деятельность по согласованию с Министерством;

осуществлять предусмотренные уставом виды деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности и назначением имущества;

согласовывать с Министерством назначение на должность заместителей директора Учреждения и главного бухгалтера;

обеспечивать эффективное и целевое использование закрепленного за ним имущества, денежных средств, сохранность имущества;

обеспечивать для работников Учреждения безопасные условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово - хозяйственных, по личному составу и др.);

хранить и использовать в установленном порядке архивные документы по личному составу;

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов в установленном порядке;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл;

предоставлять по запросам или при проведении ревизии деятельности Учреждения в Министерство необходимую документацию;

своевременно уплачивать налоги и отчисления во внебюджетные фонды, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов;

не загрязнять окружающую среду, не нарушать правил безопасности производства, санитарно-гигиенические нормы и требования по защите здоровья граждан.

5. Управление Учреждением

5.1. Правительство Республики Марий Эл:

решает вопросы создания, реорганизации, ликвидации Учреждения;

определяет предмет и цели деятельности Учреждения.

Министерство:

утверждает устав Учреждения и изменения к нему;

назначает руководителя Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним;

согласовывает назначение на должность заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения;

осуществляет контроль за использованием Учреждением по назначению закрепленного за ним имущества;

осуществляет контроль за распоряжением Учреждением закрепленным за ним имуществом;

принимает решение о переименовании Учреждения;

принимает решение о распоряжении Учреждением имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

предварительно в письменной форме согласовывает заключение Учреждением крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, если цена отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю дату, а также сделки с заинтересованностью с таким имуществом;

утверждает смету доходов и расходов Учреждения;

осуществляет контроль целевого использования Учреждением бюджетных средств;

принимает решение о списании Учреждением движимого имущества, не относящегося к особо ценному движимому имуществу, закрепленному на праве оперативного управления за Учреждением, а также движимого имущества, приобретенного Учреждением за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, указанной в настоящем Уставе;

согласовывает создание филиалов и представительств Учреждения;

согласовывают участие Учреждения в некоммерческих организациях в качестве собственника или участника;

утверждает план финансово - хозяйственной деятельности и государственного задания для Учреждения.

Министерство государственного имущества Республики Марий Эл:

принимает решение о закреплении имущества за Учреждением в оперативном управлении;

согласовывает устав Учреждения и изменения к нему, в части осуществления Учреждением прав владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, а также имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, указанной в уставе Учреждения;

предварительно в письменной форме согласовывает заключение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества,

закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, недвижимого имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог;

осуществляет контроль за использованием Учреждением закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, а также имущества, приобретенного Учреждением за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, указанной в уставе Учреждения;

принимает решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением, а также имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из республиканского бюджета Республики Марий Эл на приобретение этого имущества;

согласовывает распоряжение Учреждением недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления.

6. Имущество и финансы Учреждения

6.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл.

6.2. Имущество Учреждения является собственностью Республики Марий Эл и закрепляется за ним на праве оперативного управления решением Министерства государственного имущества Республики Марий Эл, за исключением денежных средств республиканского бюджета Республики Марий Эл передаваемых в соответствии с законом о республиканском бюджете на текущий финансовый год, действующими нормативно - правовыми актами Учреждению.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а так же находящееся в Учреждении особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в реестре государственного имущества Республики Марий Эл.

6.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл.

6.4. Учреждение без согласия Министерства и Министерства государственного имущества Республики Марий Эл не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а также особо ценным

движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Остальным имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законом.

6.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, представляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

субсидии, представленные из республиканского бюджета Республики Марий Эл;

имущество, закрепленное за Учреждением в оперативном управлении учредителем, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств Учреждения, в том числе за счет доходов, полученных от разрешенной, приносящей доход, деятельности;

денежные средства, находящиеся на расчетном счете;

безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

6.7. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления деятельности, предусмотренной Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.8. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

7. Руководитель Учреждения

7.1. Руководителем Учреждения является директор Учреждения (далее - Директор).

7.2. Директор назначается на должность по результатам конкурса и освобождается от должности приказом Министерства.

Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Министерством трудового договора.

К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения.

7.3. Директор Учреждения:

обеспечивает выполнение Учреждением уставных видов деятельности;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, в суде, имеет право подписи финансовых документов;

в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры;

выдает доверенности на представление интересов Учреждения;

открывает счета в кредитных организациях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл;

утверждает штатное расписание Учреждения и должностные обязанности;

пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством и условиями срочного трудового договора;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

сообщает о своей заинтересованности в отношении существующей или предлагаемой сделки Министерству;

определяет и утверждает правила внутреннего трудового распорядка и должностные обязанности работников;

применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл, настоящим Уставом.

7.4. Директор Учреждения, в случае его заинтересованности в сделке, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению.

7.5. Директор обязан обеспечивать:

в своей деятельности и деятельности работников Учреждения соблюдение требований законодательства Российской Федерации и Республики Марий Эл, Устава Учреждения;

сохранность имущества Учреждения, рациональное использование собственных финансовых средств Учреждения, целевое использование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов;

своевременное отчисление в бюджеты всех уровней налогов, сборов и обязательных платежей;

реализацию социальных и других программ, относящихся к деятельности Учреждения;

своевременное заключение коллективного договора и внесение в него необходимых изменений;

необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности, требований по защите жизни и здоровья работников, разработку и реализацию природоохранных мероприятий, выполнение требований по гражданской обороне;

подготовку, повышение квалификации и переподготовку работников Учреждения с учетом перспектив его развития;

назначение и освобождение от должности своих заместителей и главного бухгалтера по согласованию с Министерством.

7.6. Отношения работников и Директора Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

Коллективные трудовые споры (конфликты) рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

8. Крупные сделки, конфликт интересов

8.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.2. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Министерства и Министерства государственного имущества Республики Марий Эл.

8.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 8.2. настоящего устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или собственника имущества, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия собственника Учреждения.

8.4. Для согласования сделок в совершении которых имеется заинтересованность, Учреждение обращается с заявлением в адрес Министерства и предоставляет в его адрес информацию о заинтересованных в таких сделках лицах.

8.5. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 8.2. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

9.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Республики Марий Эл.

9.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

9.4. Юридическое лицо считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

9.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

9.6. Ликвидация юридического лица считается завершенной, а юридическое лицо – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.
